

# BELAJAR MUDAH AKUNTANSI

Pengantar 1

Penulis :  
Benny Dhevyanto, SE., MM., Ak



**CV. STRATA PERSADA ACADEMIA**

# Belajar Mudah Akuntansi Pengantar 1

Penulis:

**Benny Dhevyanto, SE., MM., Ak**

Editor:

**Katon Pratondo, S.M., M.M.**

Desain Cover:

**Tim Creative**

Tata Letak:

**Azmi Asyfia**

Ukuran:

i - vi, 1- 145, uk: 15.5x23 cm

ISBN:

**978-623-09-4980-7**

Cetakan Pertama:

**Agustus 2023**

Hak Cipta 2023, Pada Penulis

---

Hak Cipta Dilindungi Oleh Undang-Undang

---

**Copyright © 2023**

**by CV. Strata Persada Academia**

All Right Reserved

DILARANG KERAS MENERJEMAHKAN, MEMFOTOKOPI, ATAU MEMPERBANYAK SEBAGIAN ATAU SELURUH ISI BUKU INI TANPA IZIN TERTULIS DARI PENERBIT.

**PENERBIT:**

**CV. Strata Persada Academia**

Dusun 03, Rt. 022, Rw. 007, Lemahabang Kulon, Kec. Lemahabang

Kabupaten Cirebon, Provinsi Jawa Barat 45183

Website: [www.stratapersada.com](http://www.stratapersada.com)

Instagram: [@stratapersada](https://www.instagram.com/stratapersada)

Email: [admin@stratapersada.com](mailto:admin@stratapersada.com)

# KATA PENGANTAR PENULIS

**S**yukur nikmat Kami panjatkan kehadirat Illahi Robbi Allah *Azza wa jalla* sang pencipta alam semesta atas limpahan karunia yang diberikan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan pembuatan buku “**Belajar Mudah Akuntansi Pengantar 1**”. Lamanya waktu dan pengorbanan yang telah diberikan, terbayar sudah seiring dengan rampungnya penulisan buku penulis.

Dalam dunia bisnis yang semakin kompleks, pemahaman tentang konsep akuntansi menjadi suatu keharusan bagi siapa pun yang ingin meraih kesuksesan dalam mengelola keuangan, melakukan analisis, dan membuat keputusan yang cerdas. Buku ini ditujukan untuk membantu Anda membangun dasar yang kuat dalam akuntansi, tanpa memandang latar belakang pendidikan atau pengalaman sebelumnya.

Melalui uraian yang jelas, contoh-contoh praktis, dan latihan-latihan yang terarah, buku ini akan membantu para pembaca meraih pemahaman yang mendalam tentang konsep dasar akuntansi.

Harapan Penulis semoga buku “Belajar Mudah Akuntansi Pengantar 1” ini dapat memberikan andil dan tambahan ilmu bagi para pembaca. Penyajian dan pemaparan dalam buku diberikan secara praktis sehingga dapat mempermudah bagi pembaca dalam mempelajari akuntansi. Pendekatan yang berorientasi pada semua kalangan baik praktisi akademisi bahkan hingga mahasiswa serta kemudahannya untuk diajarkan merupakan point utama yang menjadi titik pangkal pnerbitan buku ini.

Akhir kata, dengan segala kerendahan hati, penulis mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu terselesaikannya pembuatan buku ini, terutama bagi **Istriku Heni Erawati, S.Pd** serta kepada kedua **anakku**

**Muchamad Umar Syarif dan Achmad Maulana** semoga buku ini dapat menjadi pemicu semangat belajar kalian karena Buku merupakan gerbang utama bagi manusia untuk menjadi lebih pandai. Ungkapan bijak berikut mungkin dapat mengingatkan Kita bahwa; “Tiada Gading yang Tak Retak, Carilah Ilmu sejak dalam buaian sampai akhir hayat dikandung badan.”

Cirebon, 5 Agustus 2023

Benny Dhevyanto

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR PENULIS .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
BAB 1.....	1
PRINSIP DASAR AKUNTANSI KEUANGAN.....	1
A. Fungsi Akuntansi dan Tujuan Akuntansi.....	1
B. Tujuan Akuntansi .....	2
C. Konsep Dasar Akuntansi.....	6
D. Prinsip-prinsip Akuntansi .....	8
E. Pengecualian Prinsip Akuntansi .....	11
BAB 2.....	14
PERSAMAAN AKUNTANSI.....	14
( <i>Accounting Principles</i> ).....	14
Latihan .....	22
BAB 3.....	29
SIKLUS AKUNTANSI.....	29
( <i>The Accounting Cycle</i> ).....	29
A. Alur Dokumen dan Pencatatan Jurnal .....	29
B. Penggunaan Account .....	30
C. Bentuk Account.....	31
D. Klasifikasi <i>Account</i> .....	32
E. <i>Journal</i> .....	33
F. <i>Posting</i> .....	34
G. <i>Trial Balance</i> .....	34
H. Perbaikan Kesalahan .....	36
I. <i>Closing the Book</i> (Penutupan Buku).....	37
Latihan .....	39
BAB 5.....	49

JURNAL PEMBELIAN DAN PENGELUARAN KAS.....	49
( <i>Purchase and Cash Payment Journal</i> ).....	49
A. Administrasi Pembelian .....	49
B. Buku Pembelian .....	50
C. <i>General Ledger</i> (BUKU BESAR) dan <i>Subsidiary Ledger</i> (BUKU BESAR PEMBANTU) .....	51
D. Jenis Potongan Pembelian .....	52
E. Jenis Potongan Pembelian .....	53
F. Biaya Pengiriman Barang .....	53
G. Faktur Pembelian sebagai Jurnal .....	54
H. Retur Pembelian Dan Pengurangan Harga ( <i>Purchases Return and Allowances</i> ) .....	55
I. Retur Pembelian Dan Pengurangan Harga ( <i>Purchases Return and Allowances</i> ) .....	55
Latihan .....	56
BAB 6.....	63
JURNAL PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS.....	63
( <i>Sales and Cash Receive Journal</i> ).....	63
A. Administrasi Penjualan.....	63
B. Buku Penjualan .....	63
C. Jenis Potongan Penjualan .....	64
D. Biaya Pengiriman Barang .....	65
E. Faktur Penjualan Sebagai Jurnal.....	65
F. Retur Penjualan Dan Pengurangan Harga ( <i>Sales Return and Allowances</i> ) .....	65
G. Retur Penjualan Dan Pengurangan Harga ( <i>Sales Return and Allowances</i> ) .....	66
H. Buku Penerimaan Kas ( <i>Cash Receive Journal</i> ) .....	67
Latihan .....	68
BAB 7.....	77
LAPORAN BERKALA .....	77

( <i>Work Sheet</i> ) .....	77
A. Langkah-langkah dalam pembuatan laporan .....	77
B. <i>Work Sheet</i> .....	78
C. Langkah-langkah dalam penyelesaian/pembuatan <i>Work Sheet</i> .....	78
D. <i>Adjustments</i> .....	80
E. Persiapan Penyajian Laporan Keuangan ( <i>Preparation Financial Statement</i> ) .....	82
F. <i>Balance Sheet</i> .....	84
G. <i>Retained Earnings Statement</i> .....	85
H. <i>Closing Entry</i> (Jurnal Penutup).....	86
I. <i>Post Closing Trial Balance</i> .....	86
J. <i>REVERSING Entry</i> (Jurnal Pembalik) .....	87
Latihan .....	88
BAB 7.....	96
POS-POS TRANSITORIS DAN ANTISIPASI .....	96
( <i>Deferals and Accruals</i> ) .....	96
A. <i>Devered</i> .....	96
B. <i>Accrued</i> .....	99
Latihan .....	101
BAB 8.....	111
HARTA TETAP DAN HARTA TIDAK BERWUJUD .....	111
( <i>Fixed Assets and Intangible Assets</i> ).....	111
A. Kriteria Aktiva Tetap.....	111
B. Kriteria Aktiva Tetap.....	111
C. Pengeluaran Penghasilan ( <i>Revenue Expenditure</i> ) dan Pengeluaran Modal ( <i>Capital Expenditure</i> ) dalam Kaitannya dengan Aktiva.....	112
D. Cara Memperoleh Aktiva Tetap .....	113

E. Pengeluaran Penghasilan ( <i>Revenue Expenditure</i> ) dan Pengeluaran Modal ( <i>Capital Expenditure</i> ) dalam Kaitannya dengan Aktiva.....	115
F. Pencatatan Penyusutan.....	115
G. Penentuan Dan Metoda Penyusutan .....	116
H. Pengeluaran Harta Tetap.....	117
I. Deplesi ( <i>Depletion</i> ). .....	118
Latihan .....	120
BAB 9.....	125
AKUNTANSI PERUSAHAAN INDUSTRI.....	125
A. Perusahaan Industri .....	125
B. Beberapa Perkiraan Akuntansi Perusahaan Industri .....	125
Latihan .....	141
DAFTAR PUSTAKA.....	145

## DAFTAR PUSTAKA

- Ikatan Akuntan Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, Tahun 2004.
- Ikatan Akuntan Indonesia, Standar Pemeriksaan Akuntan Publik, Penerbit Salemba Empat, Jakarta Tahun 2004.
- Al Haryono Yusuf, SE, Ak, Dasar-dasar Akuntansi, Penerbit Bagian Penerbitan STIE YKPN, Yogyakarta, Tahun 2004.
- Warren, Reeve, Fess, Accounting, Penerbit Prentice Hall, Tahun 2003.
- Abdullah Shahab, S.E,Ak, Accounting Principle, Penerbit "SAS", Bandung, Tahun 2002.
- Simangunson Drs, dasar-dasar Akuntansi Keuangan, Lembaga Penerbit FE UI, Jakarta, Tahun 1999.
- F.X Sudarsono Drs, Pengantar Akuntansi, Penerbit PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta, Tahun 1993.